

Regulamin Żłobka Niepublicznego Norlandia

Cele i zadania Żłobka

CEL WPROWADZENIA PROCEDURY

Standaryzacja celów i zadań placówki

OBSZAR OBOWIĄZYWANIA PROCEDURY

Żłobek Norlandia, ul. Jana Kazimierza 46A lok U7, 01-248 Warszawa

ODPOWIEDZIALNY ZA WPROWADZENIE PROCEDURY

Dyrektor placówki

ODPOWIEDZIALNY ZA WYKONANIE PROCEDURY

Dyrektor placówki

ZAŁĄCZNIKI

brak

PRZEPISY REGULUJĄCE

Statut Żłobka Niepublicznego Norlandia



1. Podstawę przyjęcia dziecka do żłobka stanowi wniosek złożony w systemie rekrutacji oraz podpisana przez rodziców i dyrektora żłobka umowa o świadczeniu usług żłobka. Dokładnie wypełniona karta zgłoszenia dziecka do żłobka.
2. Dzieci mogą być przyjmowane w ciągu całego roku szkolnego, jeżeli Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.
3. Żłobek jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00-18:00.
4. Placówka funkcjonuje cały rok z wyjątkiem przerw świątecznych, dni wolnych od pracy oraz dni określonych w Kalendarium Żłobka. Przerwy w pracy placówki zatwierdzane są w sierpniu i ogłaszane we wrześniu każdego rozpoczętego roku szkolnego.
5. Przy zmniejszonej liczbie dzieci dopuszcza się możliwość łączenia grup.
6. W przypadku dużej absencji dzieci, gdy prognozowana liczba obecnych dzieci jest mniejsza niż 10% placówka może zostać zamknięta po wcześniejszym poinformowaniu rodziców. Informacja musi zostać przekazana z minimum jednodniowym wyprzedzeniem w formie umożliwiającej dotarcie informacji bezpośrednio do rodziców (telefon, sms, mail, aplikacja).
7. Do placówki może uczęszczać jedynie dziecko zdrowe, niewymagające specjalnej opieki – dziecka chorego lub z objawami choroby nie wolno przyprowadzać. Jeżeli u dziecka w czasie pobytu w placówce, stwierdzony zostanie stan podgorączkowy lub jego samopoczucie będzie wskazywało na stan chorobowy, rodzice zobowiązani są do odebrania dziecka.
8. Pracownicy żłobka nie podają dziecku żadnych leków i nie stosują wobec dziecka żadnych zabiegów lekarskich poza nagłymi przypadkami ratującymi życie dziecka oraz wynikającymi z konieczności udzielenia dziecku pierwszej pomocy.
9. W przypadku choroby zakaźnej dziecka rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie dyrekcję placówki.
10. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście bądź inne osoby, które zostały upoważnione w Karcie Zgłoszenia Dziecka do Żłobka. Osobom nietrzeźwym dziecko nie będzie oddane.
11. Po przyprowadzeniu Dziecka do placówki należy wprowadzić dziecko na salę, sygnalizując ten fakt nauczycielowi.
12. Dzieci są odbierane z placówki przez Rodziców lub zgłoszone przez nich osoby dorosłe, po przedłożeniu pisemnego upoważnienia do odbioru dziecka. Osobom nietrzeźwym dziecko nie będzie oddane.
13. Wszystkie dzieci zgłoszone do placówki na nowy rok szkolny mogą być ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia pokrywają rodzice.

14. Dzienna stawka za wyżywienie wynosi 22,00 zł. Zgłoszona do godz. 18:00 w dniu poprzedzającym nieobecność dziecka w placówce będzie uwzględniona przy obliczaniu kosztów posiłków za dany miesiąc. Za pośrednictwem aplikacji żłobka.
15. Nieterminowe uiszczanie należności za wyżywienie (powyżej dwóch okresów płatniczych) jest podstawą do wypowiedzenia umowy i skreślenia z listy wychowanków.
16. Jeżeli rodzic nie opłaci pobytu dziecka w placówce w określonym terminie, zostaną naliczone odsetki do płacenia za każdy dzień zwłoki.
17. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przynoszone do placówki.
18. Wszystkie sprawy związane z życiem placówki, powinny być omawiane na terenie placówki w obecności zainteresowanych stron tego samego dnia.
19. Dzieci nie mogą przynosić do placówki i spożywać w sali słodczy, gum do żucia i innych pokarmów przynoszonych przez rodziców, za wyjątkiem dzieci alergicznych, jeśli dieta potwierdzona została przez lekarza prowadzącego, w godzinach spożywania posiłków przez pozostałe dzieci.
20. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się ze Statutem i Regulaminem Żłobka oraz innymi dokumentami regulującymi pracę placówki.
21. Do placówki dzieci mogą przynosić własne zabawki tylko w wyznaczony dzień.

Żłobek Niepubliczny Norlandia
DYREKTOR

Sylvia Spiczak-Brzezińska

Norlandia Polska Sp. z o.o.

ul. Przasnyska 7/143, 01-756 Warszawa

NIP 7393887184, REGON 364989138, KRS 0000629105

Adres korespondencyjny:

ul. Kotańskiego 6 lok. A.1.8.b, 10-167 Olsztyn

OK

